

**WYKONANIE UPROSZCZONYCH PLANÓW URZĄDZENIA LASU LUB INWENTARYZACJI STANU LASU
DLA LASÓW NIE STANOWIĄCYCH WŁASNOŚCI SKARBU PAŃSTWA Z TERENU
GMIN RZGÓW I KOLUSZKI**

ZAMAWIAJĄCY:

Starostwo Powiatowe w Łodzi
ul. Sienkiewicza 3, 90-954 Łódź
tel: (042) 633-71-91, fax: (042) 632-93-11

I. OPIS PRZEDMIOTU I ZAKRES ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie uproszczonych planów urządzenia lasu dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa dla obrębów leśnych powyżej (miejscowości) 10 ha oraz inwentaryzacji stanu lasu dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa o powierzchni obrębów (miejscowości) poniżej 10 ha z terenu gmin Koluszki i Rzgów, zgodnie z ustawą z dnia 28 października 1991 roku o lasach (Dz. U. z 2005 r. Nr 45 poz. 435) i Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 20 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzenia planu urządzenia lasu, uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu (Dz. U. z 2005 r. Nr 256 poz. 2151). Łączna powierzchnia ewidencyjna lasów objęta zamówieniem wynosi 271 ha, dla 24 miejscowości. W tym inwentaryzacja stanu lasów wynosi 22 % całego opracowania (19 miejscowości).

Uproszczone plany urządzenia lasu oraz inwentaryzacja stanu lasu zostaną wykonane w 3 egzemplarzach (dla gminy, nadleśnictwa i starostwa) oprawionych w twarde oprawy introligatorskie. Do każdego egzemplarza należy dołączyć mapę gospodarczą, która w 1 egzemplarzu zostanie podklejona na płótnie. Do opracowania Wykonawca zobowiązany jest załączyć karty zadań dla właścicieli lasów w 1 egzemplarzu. Część opisowa opracowania powinna być dołączona w formie elektronicznej na płycie bądź dyskietce.

Uproszczone plany urządzenia lasu zostaną wyłożone zgodnie z art. 21 ust. 4 ustawy o lasach do publicznego wglądu na okres 60 dni w siedzibie urzędu gminy.

Wykonawca uproszczonego planu urządzenia lasu przedstawi pismo potwierdzające z urzędu gminy o wyłożeniu planów w ww. okresie czasu, ponadto przedstawi pisemną opinię nadleśniczego zatwierdzającą uproszczony plan urządzenia lasu.

Wykonawca zobowiązany jest na wniosek Zamawiającego udzielać wyjaśnień w przypadku uwag i wątpliwości powstałych w okresie wyłożenia uproszczonego planu urządzenia lasu.

Do wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy dokumentację geodezyjno-kartograficzną w 1 egzemplarzu wraz z wypisami z rejestru gruntów w 1 egzemplarzu niezbędną dla realizacji zadania na koszt Zamawiającego, wszelkie inne koszty przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany ponieść we własnym zakresie. Wykonanie przedmiotu umowy należy wykonać wyłącznie na materiale przekazanym przez Zamawiającego w chwili podpisania umowy.

II. NIE DOPUSZCZA SIĘ SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

III. NIE DOPUSZCZA SIĘ SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

IV. CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:

od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2008r.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia (w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej 3 zadania odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia (tzn. uproszczone plany urządzenia lasu lub inwentaryzacja stanu lasu), o łącznej powierzchni minimum 3 000 ha, popartymi pisemnymi referencjami),

VI. ZAWARTOŚĆ OFERTY:

- 1) Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1)
- 2) Wypełniony formularz cenowy (załącznik nr 2)
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
- 4) Wykaz wykonanych zadań,
- 5) Dokumenty potwierdzające, że zadania zostały wykonane prawidłowo (Referencje).
- 6) Pełnomocnictwo do podpisania oferty o ile nie wynika ono z przepisów prawa albo innych dokumentów załączonych do oferty.

Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w przetargu na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty.

Ocena spełniania warunków nastąpi wg formuły: "spełnia" - "nie spełnia".

Z pośród ofert niepodlegających odrzuceniu zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.

VII. UZUPEŁNIANIE DOKUMENTÓW:

Zamawiającyw przypadku braku lub błędu w oświadczeniach i dokumentach wymienionych w pkt VII ppkt 3-5 niniejszego ogłoszenia wezwie Oferenta jeden raz do uzupełnienia w/w oświadczeń i dokumentów w określonym przez Organizatora terminie. W przypadku gdy Oferent nie uzupełni w / w dokumentów i oświadczeń w wyznaczonym terminie lub uzupełnione dokumenty zawierać będą błędy jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z wymogami Zamawiającego.

Formularz oferty, formularz cenowy i pełnomocnictwo nie podlegają uzupełnieniu.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

- 1) Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
- 2) Ofertę sporządza się na piśmie pod rygorem nieważności.
- 3) Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
- 4) Forma oferty powinna zapewniać pełną czytelność jej treści. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego ogłoszenia. Wszystkie karty składające się na ofertę powinny być spięte w jedną całość. Każda karta oferty oraz załączniki powinny zostać ponumerowane. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 5) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia ofertę podpisuje wyznaczony przez nich pełnomocnik.
- 6) Wszystkie poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz parafowane przez Oferenta (upoważnionego przedstawiciela Oferenta).
- 7) Oferent składa wszystkie dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub upoważnionego przedstawiciela Oferenta.
- 8) Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach: wewnętrznej i zewnętrznej, które będą zaadresowane na Organizatora przetargu na adres podany na wstępie. Koperta zewnętrzna powinna posiadać oznaczenie oferta na: „Wykonanie uproszczonych planów urządzenia lasu lub inwentaryzacji stanu lasu dla lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa z terenu gmin Rzgów i Koluszki” ponadto koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy składać w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Łodzi, 90-954 Łódź, ul. Sienkiewicza 3, VIII piętro, pokój 809, w godzinach 8.00 – 16.00. Termin składania ofert upływa w dniu **4 lutego 2008r.r. o godzinie 11:00**. Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **4 lutego 2008r. o godzinie 11:30** w siedzibie Zamawiającego – Łódź, ul. Sienkiewicza 3 – sala konferencyjna, IX piętro, pokój 908.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni licząc od terminu otwarcia ofert.

XI. PODWYKONWSTWO:

Wskazanie podwykonawcy powinno nastąpić w formularzu oferty.

XII. INFORMACJE DODATKOWE:

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Organizator i Oferenci przekazują **pisemnie** i/lub **faksem**.

Projekt umowy dostępny jest w siedzibie Zamawiającego

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany treści ogłoszenia i warunków udziału Wykonawców w postępowaniu.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Dariusz Łukowiak – opis przedmiotu zamówienia - nr tel. (042) 632-77-91,
od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 15.00.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Formularz cenowy

**NACZELNIK WYDZIAŁU ROZWOJU GOSPODARCZEGO
ROLNICTWA I OCHRONY ŚRODOWISKA**

Dariusz Łukowiak

Załącznik nr 1

**Starostwo Powiatowe w Łodzi
ul. Sienkiewicza 3
90-954 Łódź**

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia na „Wykonanie uproszczonych planów urządzenia lasu lub inwentaryzacji stanu lasu dla lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa z terenu gmin Rzgów i Koluszki”:

- 1) Oferuję - oferujemy* „ Wykonanie uproszczonych planów urządzenia lasu lub inwentaryzacji stanu lasu dla lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa z terenu gmin Rzgów i Koluszki” zgodnie z wypełnionymi załącznikami.
- 2) Oświadczam - oświadczamy*, że zapoznałem się - zapoznaliśmy się* z treścią ogłoszenia i zawartymi w nim warunkami udziału w postępowaniu na „Wykonanie uproszczonych planów urządzenia lasu lub inwentaryzacji stanu lasu dla lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa z terenu gmin Rzgów i Koluszki* do niej żadnych zastrzeżeń oraz oświadczam - oświadczamy*, że uzyskałem - uzyskaliśmy* konieczne informacje do przygotowania oferty.
- 3) Oświadczam - oświadczamy*, że uważam się - uważamy się* za związanego - związanych* niniejszą ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu o „Wykonanie uproszczonych planów urządzenia lasu lub inwentaryzacji stanu lasu dla lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa z terenu gmin Rzgów i Koluszki”,
- 4) Oświadczam - oświadczamy*, iż w przypadku wyboru mojej - naszej* oferty zobowiązuję się - zobowiązujemy się* do zawarcia umowy na wskazanych przez Zamawiającego warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 5) Zobowiązuję się - zobowiązujemy się* do wykonania usług będących przedmiotem przetargu w okresie od dnia podpisania umowy do 30 września 2008r.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)

Wskazanie części zamówienia, której wykonanie zamierzam - zamierzamy* powierzyć podwykonawcom, a także podanie nazw (firm) proponowanych podwykonawców (zgodnie z pkt XII ogłoszenia) – jeżeli dotyczy:

.....
.....

Podpis - podpisy*:

1.
(imię i nazwisko – czytelnie)

.....
(podpis)

2.

(imię i nazwisko – czytelnie)

.....
(podpis)

..... dnia

(miejscowość)

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2

FORMULARZ CENOWY

Nazwa

Wykonawcy:

Adres

Wykonawcy:

Telefon fax

Za „Wykonanie uproszczonych planów urządzenia lasu lub inwentaryzacji stanu lasu dla lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa z terenu gmin Rzgów i Koluszki” proponujemy*:

Cenę za 1 ha netto: (słownie:

.....).

Cenę za 1 ha brutto:(słownie:

.....).

Podpis* (podpisy)*:

1.
(nazwisko i imię - czytelnie)

.....
(podpis)

2.
(nazwisko i imię - czytelnie)

.....
(podpis)

.....dnia.....
(miejsowość)

*niepotrzebne skreślić